

**Видеоселекторное совещание**  
**«Тиражирование опыта создания**  
**поликлиник-образцов на основе технологий**  
**бережливого производства»**

**С.Г. Кравчук**  
начальник Управления  
организации ОМС ФОМС

### Центральный федеральный округ

Белгородская область

Московская область

Рязанская область

Тверская область

Тульская область

***Ярославская область***

### Приволжский федеральный округ

Республика Мордовия

Удмуртская Республика

Пермский край

Кировская область

Нижегородская область

Пензенская область

Саратовская область

***Куратор:***

**Пушков Михаил  
Александрович**

директор ТФОМС  
Ярославской области

### Южный федеральный округ

Республика Адыгея

Краснодарский край

Волгоградская область

*г. Севастополь*

### Северо-Кавказский федеральный округ

Республика Северная Осетия-Алания

Ставропольский край

***Куратор:***

**Гроздова Татьяна  
Юрьевна**

директор ТФОМС города  
Севастополя

### Северо-Западный федеральный округ

Республика Карелия

*Калининградская область*

Новгородская область

Псковская область

*Куратор:*

**Семенюк Элеонора  
Борисовна**

директор ТФОМС  
Калининградской области

### Уральский федеральный округ

Свердловская область

Тюменская область

### Сибирский федеральный округ

Республика Бурятия

Алтайский край

Новосибирская область

Томская область

### Дальневосточный федеральный округ

Сахалинская область

***Куратор:***

**Шелякин Валерий  
Александрович**

директор ТФОМС  
Свердловской области

***Методическое  
сопровождение:***

**Гроздова Татьяна  
Юрьевна**

- План мероприятий проекта («Дорожная карта») для реализации ТФОМС и СМО с указанием сроков исполнения, ответственных лиц (исполнители и контролирующие лица на уровне не ниже начальника Управления ТФОМС). Утверждается директором ТФОМС.
- Распоряжение директора ТФОМС о назначении ответственных лиц за реализацию каждого из направлений/мероприятий проекта из числа штатных сотрудников ТФОМС по каждой медицинской организации.
- «Дорожная карта», подготовленная ТФОМС, должна быть интегрирована в план реализации мероприятий проекта («Дорожную карту») субъекта Российской Федерации в обязательном порядке.
- Мониторинг выполнения плана мероприятий ТФОМС и СМО проводится еженедельно – обязательное условие. (координатор, в том числе предоставляющий отчет в ФОМС - уровень не ниже начальника отдела ТФОМС).
- Анализ программного обеспечения с учетом необходимости оптимизации и интеграции информационных систем ТФОМС, СМО и медицинских организаций – обязательное условие.

### *Взаимодействие*

*между органом управления здравоохранением субъекта Российской Федерации, ТФОМС, СМО и медицинскими организациями – обязательное условие реализации проекта*

## Направления деятельности СМО

- Локальный акт о назначении ответственных лиц за реализацию каждого из направлений/мероприятий проекта из числа штатных сотрудников СМО по каждой медицинской организации.
- Организация и обеспечение работы страховых представителей в медицинских организациях с последующим еженедельным мониторингом выполнения функционала. (присутствие СМО в каждой медицинской организации; графики присутствия при наличии решения о едином представителе от СМО)
- Опросы населения по доступности и качеству медицинской помощи, оказываемой в условиях поликлиники. (периоды проведения: не позднее 15.05.2017, 01.07.2017, 15.08.2017)
- Организация и проведение тематических ЭКМП, в том числе по профилактическим мероприятиям (диспансеризация).
- Индивидуальное информирование застрахованных лиц о прохождении диспансеризации (возможность, сроки, повтор, сопровождение на 1 этапе и контроль 2 этапа). Эффективность информирования о диспансеризации (количество оповещенных-количество прошедших, из числа оповещенных; %).
- Разработка совместно с медицинскими организациями маршрутизации пациентов при прохождении диспансеризации. (возможно: запрос приказов в медицинской организации, оптимизация взаимодействия по потокам пациентов внутри поликлиники, между поликлиниками при отсутствии полного объема мероприятий в условиях медицинской организации; навигация в пределах поликлиники)
- Подготовка и размещение информационных материалов по установленным стандартам в медицинских организациях. (стенды, плакаты, видеоролики, мультипликация, ростовые фигуры)

### Источники финансирования

➤ Обучение персонала медицинских организаций	➡	НСЗ ТФОМС, СМО
➤ Приобретение медицинского оборудования	➡	НСЗ ТФОМС, средства ОМС
➤ Ремонт медицинского оборудования	➡	НСЗ ТФОМС, средства ОМС
➤ Текущий ремонт	➡	Средства ОМС
➤ Приобретение мебели	➡	Средства ОМС
➤ Информационные материалы	➡	СМО

- План мероприятий («Дорожная карта») - ТФОМС.
- Нормативный правовой акт субъекта Российской Федерации об утверждении «Дорожной карты». (постановление; совместный приказ органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения и ТФОМС).
- Распоряжение о назначении ответственных лиц за реализацию проекта (в том числе определение ответственного лица от ТФОМС, каждой СМО по субъекту Российской Федерации; список от ТФОМС и каждой СМО по медицинским организациям, участвующим в реализации проекта).
- Соглашение о порядке организации деятельности страховых представителей на территории медицинских организаций. (ТФОМС, СМО и медицинские организации)
- Мониторинг работы страховых представителей по оповещению застрахованных лиц о проведении профилактических мероприятий (диспансеризации) с оценкой результативности. Далее – в еженедельном режиме (в соответствии с отчетной формой).
- Регламент информационного взаимодействия участников системы обязательного медицинского страхования при информационном сопровождении застрахованных лиц на этапе организации и при проведении профилактических мероприятий.
- Финансовое обеспечение мероприятий проекта в разрезе медицинских организаций и источников финансирования.